

# Beställning byggavfall i kärl

Kund

Kontaktperson

Telefonnummer

Kampanjkod

Hämtningsadress och ort

Projektnummer

**Utställ** – Leverans av tomma kärl

**Tömning** – Byte till tomma kärl

**Hemtag** – Hemtag av fulla kärl

**Kärlspecifikationer:**

660-liters kärl – Mått: BxDxH(cm) 126x78x122 – Maxlast 200kg

370-liters kärl – Mått: BxDxH(cm) 77x81x107 – Maxlast 150kg

190-liters kärl – Mått: BxDxH(cm) 58x72x107 – Maxlast 100kg

Tjänst	Kärlstorlek	Antal	Fraktion	Lev. datum

Maila beställningen till [info@svenskaservicestyrkan.se](mailto:info@svenskaservicestyrkan.se).

Vid beställning av större volym än vad formuläret ryms, kontakta oss på 08 - 449 66 33.

**Meddelande:**

## **Vid beställning accepteras villkoren nedan.**

### **Arbetsmiljö**

Beställaren ansvarar för att transportvägen uppfyller kraven för en god arbetsmiljö enligt *Arbetsmiljölagen*. Kärlen ska vara placerade, max 10 meter på rullbar väg eller lastkaj, från den plats där lastbil kan stanna.

### **Hantering av avfall**

Beställaren ansvarar för att lämna sitt sorterade avfall på anvisad plats och hantera avfallet på rätt sätt enligt instruktioner av Svenska Servicestyрkan. Felsorterade fraktioner och överlast debiteras beställaren. Maxlast: 660 liter sopkärl: 200 kg, 370 liter sopkärl: 150 kg, 190 liter sopkärl: 100 kg. Locken på kärlen ska gå att stänga vid transport, saknas lock så ska kärlen vara max fyllda till kärkant. Hushållsavfall, matavfall och blöta sopor får ej slängas i kärlen.

Beställaren ansvarar för att skriftligen meddela Svenska Servicestyрkan om beställaren önskar Svenska Servicestyрkan att rapportera farligt avfall som beställaren ansvarar för att rapportera.

### **Utrustning**

Utrustning som skadas eller förorenas permanent debiteras beställaren. Utrustning som skadas vid överlast debiteras beställaren. Ingen kärlyra debiteras om tömning av kärlen sker minst 1 ggr/månad.

### **Arbete som inte omfattas**

Om Svenska Servicestyрkan blir tvungna att utföra tjänster som inte omfattas av avtalet så ålägger sig Svenska Servicestyрkan att debitera för kostnaden. Timdebitering debiteras för arbete som sker utöver gällande bestämmelser och villkor.

### **Kostnadsjustering**

Svenska Servicestyрkan äger rätt att göra eventuella kostnadsjusteringar. Svenska Servicestyрkan äger rätt att kompensera sig för kostnadsökningar utanför sin kontroll och förändringar i de förutsättningar som gällde vid avtalets skapande. Till exempel ändrad lagstiftning och behandlingsavgifter.

### **Betalningsvillkor**

Svenska Servicestyрkan AB fakturerar månatligen och betalning skall vara "Oss tillhanda 30 dagar efter fakturadatum". Lagstadgad mervärdesskatt tillkommer.

### **Dröjsmålsränta**

Dröjsmålsränta debiteras i enlighet med *Räntelagen*.